



NEMZETI
VERSENYSPORT
SZÖVETSÉG

A NEMZETI VERSENYSPORT
SZÖVETSÉGELNÖKSÉGÉNEK
ÜGYRENDJE

Hatályos: 2019. november 12. napjától

I. Bevezető rendelkezések

Az Elnökségi ügyrend célja, hogy meghatározza a Nemzeti Versenysport Szövetség (Szövetség) Elnökségének hatáskörére, szervezetére és működésére, az Elnökség tagjainak jogaira és kötelezettségeire vonatkozó alapvető szabályokat.

Az Elnökség a Szövetség Alapszabálya, valamint a jelen Ügyrend szerint működik.

II. Szervezeti felépítés

1. A Szövetség ügyintéző-képviseleti szerve az Elnökség.

2. A Szövetség Elnöksége 11 tagból áll, tagjai: 1 fő Elnök, 2 fő Alelnök (1 fő Általános Alelnök és 1 fő Szakmai feladatokért felelős Alelnök), és 8 fő Elnökségi tag. Az Elnökség tagja büntetlen előéletű magyar állampolgár. Az Elnökség tagja nem lehet állami vezető.

3. Az Elnökség ülésére – tanácskozási joggal – meg kell hívni a Felügyelő Bizottság tagjait, valamint a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium képviselőjét. (A nevezettek csak személyesen és nem képviselő útján jelenhetnek meg.)

4. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés 5 évre választja meg. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre. Az Elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók. A Szövetség Elnökségi tagjának jelölt személy az Elnökségi taggá választását megelőzően a Szövetség Főtitkára részére hatósági bizonyítvánnyal igazolja azt a tényt, hogy büntetlen előéletű. A Szövetség Elnökségi tagja az Elnökségi megbízatásának időtartama alatt a Közgyűlés írásbeli - a mulasztás jogkövetkezményeinek ismertetését tartalmazó – felhívására a felhívástól számított tizenöt munkanapon belül, vagy ha e határidőn belül a felhívott személyén kívül álló ok miatt nem lehetséges, az ok megszűnését követően haladéktalanul, a Szövetség Főtitkár részére hatósági bizonyítvánnyal igazolja azt a tényt, hogy büntetlen előéletű. Ha a Szövetség Elnökségi tagja igazolja, hogy büntetlen előéletű, a Szövetség a bünyügyi nyilvántartó szerv által az igazolás céljából kiállított hatósági bizonyítvány kiadása iránti eljárásért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjat részére megtéríti. Ha a

Szövetség elnökségi tagja büntetett előéletűvé válik, vagy a fenti igazolási kötelezettségének a teljesítését elmulasztja, az elnökségi tagsági megbízatása megszűnik.

5. Az Elnökség a szakmai feladatai ellátása körében jogosult a feladatok ellátására bizottságokat létrehozni egyszerű szótöbbséggel (50% + 1) hozott határozattal.

III. Az Elnökség feladata és hatásköre:

- a) a Szövetség törvényes, Alapszabály szerinti működésének biztosítása, napi ügyek intézése,
- b) a Szövetség tevékenységének irányítása a Közgyűlés határozatai alapján, a határozatok végrehajtásának ellenőrzése,
- c) a Közgyűlések előkészítése, összehívása, valamint a tagság és a Szövetség szerveinek értesítése
- d) a számviteli törvény szerinti beszámoló, a szakmai beszámoló, közhasznúsági melléklet, valamint a következő évi pénzügyi és szakmai tervek elkészítése és Közgyűlés elé bocsátása,
- e) egyes feladatok ellátására állandó vagy időszakos bizottságok létrehozása, megbízása, és megszüntetése,
- f) a Főtitkár megbízása, illetve a munkaviszonyának, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyának megszüntetése,
- g) a tiszteletbeli elnök személyére történő javaslattétel,
- h) a Szövetség érdekképviselőitellének ellátása, kapcsolatteremtés és – fenntartás az érdekelt állami és társadalmi, valamint nemzetközi szervezetekkel,
- i) a Szövetség belső szabályzatainak, és saját munkatervének jóváhagyása,
- j) a Szövetségi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- k) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- l) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás a Szövetséggel kapcsolatos kérdésekre,
- m) a Szövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- n) a Szövetség működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

- o) a Szövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- p) minden olyan döntés, melyet az Alapszabály, a vonatkozó jogszabályok, vagy a Közgyűlés a hatáskörébe utal.

IV. Működési rend

1. Az Elnökség terv szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Az Elnökség ülései nyilvánosak, de kivételes esetben (különösen személyiségi jogok, üzleti és bank titok védelme érdekében) a jelenlévő tagok többségi szavazatával zárt ülés rendelhető el.

2. Az elnökségi ülést az Elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a Szövetség székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza a Szövetség nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák. Az elnökségi ülésre szóló meghívót a Szövetség székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

3. Az Elnökség határozatképes, ha tagjainak több, mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 15 napon belüli időpontra össze lehet hívni. A megismételt ülés az eredeti napirendek vonatkozásában a megjelentek számától függetlenül határozatképes. Az Elnökség a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbséggel hoz határozatot a Közgyűlés elé terjesztendő kérdésekben, valamint akkor, ha a közgyűlés által átruházott hatáskört gyakorol.

4. Az Elnökség határozatait – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

5. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az:

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Szövetség terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szövetségnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

6. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Szövetség cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Szövetség által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

7. Az Elnökség titkos szavazással hoz határozatot személyi kérdésekben (pl.: Főtitkár kinevezése), azonban a tagok többségi döntése alapján nyílt szavazással is határozhat az Elnökség. Az Elnökség jelenlévő tagjai legalább egyharmadának kérésére bármely kérdésben titkos szavazást kell tartani.

8. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető írnak alá, valamint kettő, az ülés elején megválasztott elnökségi tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

9. Az Elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a

határozatoknak a Szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg. Az Elnökség határozatait az Elnök által megbízott személy köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.

V. Az ülés tartása nélküli határozathozatal

1. Az Elnökség döntését igénylő kérdésben – amennyiben az idő rövidebbé, vagy egyéb okból indokolt - az Elnök kezdeményezésére elnökségi ülés tartása nélküli határozathozatalt rendelhet el. Az ilyen határozathozatalra vonatkozó szavazási felhívásnak tartalmaznia kell a szavazás módját, a szavazásra nyitva álló határidőt, a döntést igénylő napirendi pontot, a határozat tervezetét, valamint azt a figyelmeztetést, hogy a szavazás csak „igen” és „nem” szavazattal történhet. A szavazási felhívást és a döntést igénylő napirendi pontot a határozat tervezetével az Elnök – a Főtitkár közreműködésével – írásban, igazolható módon megküldi az elnökség tagjainak, akiknek a kézhezvételtől számított legalább 3 napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék. Írásbeli, igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: tértivevényes postai küldeményként, továbbá – amennyiben az elnökség tagja rendelkezik elektronikus levelezési címmel (e-mail címmel), úgy az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön. Amennyiben az elnökségi tag részére történő kézbesítés elektronikus úton történik, illetve a tag e-mail útján adja le a szavazatát, köteles előzetesen bejelenteni azt az e-mail címet, amelyre a kézbesítést kéri, illetve amelyről a szavazatát megküldi. Az NVESZ Iroda az e-mail címet nyilvántartásba veszi. A közlés napjának azon időpont minősül, amikor a tértivevényes postai küldemény az elnökségi tag részéről igazoltan átvételre került, e-mail esetén pedig azon időpont, amikor a tag részéről a kézbesítés visszaigazolásra került (elektronikus tértivevény). A szavazás történhet postai levél vagy e-mail útján. A postai úton megküldött szavazatot határidőben leadottnak kell tekinteni, ha azt a szavazat leadására nyitva álló határidő utolsó napján postára adják.

2. Az ülés tartása nélküli határozathozatal akkor érvényes, ha az Elnökség tagjainak több, mint fele (50% + 1) szavazott. Az ülés tartása nélküli határozathozatal akkor eredményes, ha a leadott szavazatok legalább több, mint fele az „igen” vagy legalább több, mint fele a „nem” választ tartalmazza.

3. Érvénytelen a szavazat, amennyiben azt nem a szavazásra megszabott határidőben, nem az előzetesen bejelentett e-mail címről küldték meg, a szavazatot feltételhez kötötték, vagy a választ nem az „igen” vagy „nem” szóval adták le.

4. A beérkezett szavazatok alapján meg kell állapítani a beérkezett szavazatok számát, ennek alapján azt, hogy a szavazás érvényes vagy érvénytelen volt. Amennyiben a szavazás érvényes volt, meg kell állapítani az érvényes – ezen belül az „igen” és „nem” – szavazatok számát, mindezek alapján a szavazás eredményét.

5. A szavazásra megszabott határidőt utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi elnökségi tag szavazata a szavazásra megszabott határidő utolsó napját megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli az Elnökség tagjaival. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

6. Az ülés tartása nélküli határozathozatalról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a napirendet, a szavazásra felhívás megküldésének módját, időpontját, a meghozott határozatokat, azok tartalmát, hatálybalépésének időpontját, a döntést támogatók, az ellenzők, és a tartózkodók számarányát, valamint a szavazással kapcsolatos lényeges eseményeket. A jegyzőkönyvet az Elnök és az általa kijelölt jegyzőkönyvvezető írja alá. A meghozott határozatokat papír alapon az NVESZ Iroda tárolja, nyilvántartásukról a Határozatok Könyvében az Elnök gondoskodik.

VI. Záró rendelkezések

Jelen Ügyrend 2017. április 11-én, az NVESZ Elnökségének elfogadását követően lépett hatályba, és 2019. november 12.-én módosításra került.

Jelen Ügyrendben nem szabályozott kérdésekben az NVESZ Alapszabálya, valamint Szervezeti és Működési Szabályzata irányadó.

Budapest, 2019 november 12.

.....
Dr. Mészáros János
elnök